ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат c835be7b816cad62
Владелец **Кулиш Виктор Николаевич**
Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2026

Утверждена директором
МБОУ СОШ № 1 пгт. Ноглики
имени Героя Советского Союза
Г.П. Петрова

_____В.Н. Кулиш
15 января 2021 год

Дорожная карта по развитию внутришкольной системы оценки управления качеством общего образования в МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Г.П. Петрова на 2021-2025 годы

2.2. Система оценки мониторинга эффективности заместителей руководителя МБОУ СОШ № 1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Г.П. Петрова на 2021-2025 годы

Пояснительная записка

Дорожная карта по развитию системы оценки мониторинга эффективности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Г.П. Петрова разработана на основании нормативных и программных документов по развитию системы образования Российской Федерации, Сахалинской области, МО «ГО Ногликский».

Паспорт «дорожной карты» по развитию системы оценки эффективности заместителей руководителя МБОУ СОШ № 1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Г.П. Петрова на 2021-2025 годы

1	Цели	- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявлении е изменений, влияющих на качество образования в школе; - получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; - принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

		- повышение качества управленческой деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ № 1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Г.П. Петрова; - развитие профессиональных компетенций заместителей руководителя МБОУ СОШ № 1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Г.П. Петрова; - прогнозирование развития образовательной системы школы.
2	Ожидаемый результат	Наличие обоснованной системы оценки эффективности деятельности заместителей руководителя образовательной организации
3	Показатели реализации дорожной карты – достижения ожидаемого результата.	Показатели: В соответствии с целями и комплексом мер • наличие необходимого и достаточного состава нормативных документов; • участие в общероссийских исследованиях качества образования, МСИ, региональных исследованиях; проведение муниципальных исследований; • демонстрация позитивной динамики по результатам оценки; • 100% ОО имеют ВШСОКО; • МООУСО, 100% ОО имеют специалистов, курирующего вопросы оценки качества образования, прошедшего обучение по вопросам оценки качества образования и использования результатов оценочных процедур; • осуществление повышения квалификации 100% сотрудников МООУСО (курирующих вопросы качества образования), администрации ОО, педагогов ОО по вопросам использования результатов оценочных процедур международного, общероссийского и регионального уровней; по вопросам осуществления аналитической деятельности с использованием современных методов анализа (включая статистические методы); • проведение муниципальных совещаний по вопросам оценки качества образования; • проведение муниципального ежегодного августовского совещания, включающего вопросы оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации; • осуществление в полном объеме мероприятий «дорожной карты».
4	Источники информации	• ФИС ГИА и приема; • ФИС ОКО; • База результатов ВПР; • База результатов НИКО; • База результатов МСИ;

		• Данные ГБУ «Региональный центр оценки качества образования Сахалинской области» по результатам оценочных процедур; • Данные ГБОУ ДПО «Институт развития образования Сахалинской области» по результатам оценочных процедур; • Данные муниципальных оценочных процедур; • Данные внутришкольных оценочных процедур.
5	Мониторинг	• Виды мониторингов: • - информационный (отчетные документы, процедуры представления документов); • - сравнительный (динамика представленных результатов); • - прогностический (с целью корректировки дальнейших действий)
6	Анализ. Адресные рекомендации.	Анализ, аналитические отчеты по выполнению дорожной карты, мониторинга проведенных исследований Размещение адресных рекомендаций и аналитических материалов по итогам мониторинга: представление в образовательную организацию, размещение на сайте школы
7	Меры, управленческие решения	• мероприятия с заместителями руководителя образовательной организации, направленные на повышение качества подготовки обучающихся: конференции, совещания, семинары, обмен опытом, стажировки • распоряжения директора школы по результатам проведенного анализа.
8	Анализ эффективности принятых мер	• онлайн и офлайн совещания; • конференции; • совещания при директоре школы

План мероприятий «дорожная карта» по развитию системы оценки эффективности деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Григория Петровича Петрова на 2021-2025 годы

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители, результат
1. Целеполагание. Нормативно-правовое обеспечение развития системы оценки эффективности деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Григория Петровича Петрова на 2021-2025 годы			
1.1.	Разработка/внесение дополнений и утверждение Положения по оценке эффективности деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Григория Петровича Петрова на 2021-2025 годы	2021	Распоряжение об утверждении Положения– Предложения по внесению изменений – Распоряжение о внесении дополнений, изменений в Положение

1.2.	Разработка и утверждение дорожной карты по развитию системы оценки эффективности деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Григория Петровича Петрова на 2021-2025 годы	2021	Проект дорожной карты - Распоряжение об утверждении «дорожной карты»
1.2.	Разработка и утверждение пакета документов: • Перечень муниципальных процедур по ОКО; • Разработка и утверждение порядка проведения оценки эффективности деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Григория Петровича Петрова на 2021-2025 годы; • Разработка и утверждение циклограммы проведения процедур по оценке эффективности деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Григория Петровича Петрова на 2021-2025 годы; • Внесение дополнений в Положение о системе оплаты труда и стимулирующих выплатах заместителей руководителя ОО; • Распорядительный документ о внесении изменений в трудовой договор (эффективный контракт) заместителей руководителя в части оценки эффективности их работы	2021	Распоряжение об утверждении
II. Показатели. Методы сбора информации.			
2.1.	Разработка и утверждение системы показателей: Положения об оценке эффективности деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Григория Петровича Петрова на 2021-2025 годы	2021-2022	Приказ об утверждении системы показателей
2.2.	Описание методов сбора информации по оценки эффективности деятельности заместителей руководителя образовательной организации в концептуальных и нормативных документах	2021-2022	Распоряжение/приказ о внесении изменений в документы
III. Мониторинг.			
3.1.	Осуществление оценочных процедур в соответствии с утвержденной циклограммой, направленных на оценку эффективности деятельности заместителей руководителя МБОУ СОШ №1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Григория Петровича Петрова на 2021-2025 годы	2021-2022	Распоряжения/приказы
IV. Анализ. Адресные рекомендации.			

4.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам каждой оценочной процедуры	2022	Аналитические отчеты по результатам оценочных процедур
4.2.	Подготовка комплексного, кластерного анализа по результатам нескольких оценочных процедур	2022	Комплексный, кластерный анализ по результатам нескольких оценочных процедур
4.3.	Разработка адресных рекомендаций для различных субъектов образовательной деятельности (размещение на сайте школы)	2022	Адресные, в том числе методические рекомендации
V. Меры. Управленческие решения.			
5.1.	Принятие конкретных мер, управленческих решений по результатам анализа оценки эффективности деятельности заместителей руководителя школы, направленных на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей	2022	Распоряжения/приказы с перечнем мер по результатам
5.2.	Модернизация ВШСОКО	2022	Положение о ВШСОКО – распоряжение/приказ ОО об утверждении
5.3.	Осуществление информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями): • Разработка и размещение информационных буклетов/инфографики об оценке эффективности деятельности заместителей руководителя образовательной организации на сайте ОО; • Включение в планы информационно-разъяснительной работы подготовку статей, интервью для средств массовой информации о целях, особенностях оценочных процедур и возможностях использованиях их результатов; • Проведение видеоконференций, «горячих линий» по вопросам оценки эффективности деятельности заместителей руководителя образовательной организации	2022	Информационные буклеты/инфографика – сайт ОО, в социальных сетях Распоряжение, приказ о подготовке/участии в оценочной процедуре – ОО. Планы информационно-разъяснительной работы ИРОСО, ОО Планы информационно-разъяснительной работы ОО
VI. Анализ эффективности принятых мер.			
6.1.	Участие в региональных, муниципальных совещаниях по анализу эффективности принятых мер по каждой оценочной процедуре	В течение года	Распоряжение/приказ о подготовке и проведении совещания, программа совещания, резолюция/протокол совещания
6.2.	Обсуждение вопросов оценки качества оценки эффективности деятельности заместителей руководителя образовательной организации на августовских конференциях	Каждый год	Распоряжение/приказ о подготовке и проведении конференции, программа конференции, резолюция конференции

6.3.	Участие в региональных и проведение муниципальных совещаний по анализу эффективности принятых мер по вопросам оценки эффективности деятельности заместителей руководителя образовательной организации	Каждый год	Распоряжение/приказ о подготовке и проведении совещания, программа совещания, резолюция/протокол совещания