

Отчет о проведении Дня самоуправления в МБОУ СОШ № 1 пгт. Ноглики имени Героя Советского Союза Г. П. Петрова

Дата проведения: 05.10.2021 года

Аудитория: учащиеся 1-11 класса, педагогический состав школы

Цели и задачи проведения:

Цель:

Создание условий для самореализации личности, воспитание самостоятельности, ответственного отношения к порученному делу, развитие творческой деятельности учащихся. Пропаганда профессии учителя.

Задачи:

- вовлечение учащихся в активную общественную жизнь и управление школой;
- формирование у учащихся опыта организации и проведения общественных мероприятий;
- укрепление содружества между учащимися всех параллелей;
- развитие у учащихся творческих способностей, коммуникативных навыков общения;
- воспитание у учащихся чувства ответственности, корректного отношения друг к другу, делового стиля взаимоотношений;
- решение насущных проблем школы;
- развитие у учащихся опыта публичных выступлений;
- организация новых форм обратной связи образовательного процесса, комплексная оценка учащимися состояния образовательного процесса в школе.

План проведения:

1. Организационное собрание учащихся 10-11 классов и представителей педагогического коллектива.
2. Составление расписания, распределение учащихся-дублеров учителей, учащихся-заместителей административно-дежурного корпуса, заместителей классных руководителей (Приложение 1 и Приложение 2).
3. Ознакомление всех участников с Правилами проведения Дня самоуправления.

Права и обязанности учителя, должность которого замещают школьники:

1. Учитель присутствует на уроке.
2. Учитель объясняет дублеру круг своих функциональных обязанностей.
3. Проводит инструктаж, во время которого обсуждает перечень основных мероприятий, необходимых на уроке.
4. В случае необходимости помогает в составлении плана-конспекта урока, мероприятия.
5. До Дня самоуправления проверяет наличие необходимых методических разработок.

Права и обязанности дублера:

1. Имеет право на консультацию педагога при подготовке к уроку;
2. Обязан подготовиться к уроку, составить план – конспект и выполнять его в ходе урока;
3. Имеет право на опрос домашнего задания, выставления оценки учащемуся.
4. Должен уважительно относиться к ученику.

Во время проведения Дня самоуправления:

1. Администрация и педагогический персонал должны находиться на рабочем месте.
2. Образовательное учреждение функционирует в обычном режиме.
3. Административно-педагогический состав может консультировать своих дублеров по необходимости. Вмешательство в их деятельности без особой необходимости не допускается.
4. Учителя – дублеры, дублеры администрации должны иметь бейджики, указывающие их фамилию, имя и должность.
5. Дублеры администрации следят за дежурством по школе, контролируют деятельность по своему направлению.
6. Учителя – дублеры проводят занятия по расписанию.
7. По итогам Дня самоуправления проводится Совет ученического самоуправления для выявления положительных и отрицательных сторон прошедшего мероприятия, подведение итогов дня.
8. 5 сентября 2021 года, согласно расписанию, все участники мероприятия приступили к своим обязанностям. В конце учебного дня дублеры классных руководителей провели классные часы. На итоговом совете дети единодушно признали сложность и ответственность педагогического труда, отмечали разности характера и восприятия своих подопечных. Провели анализ собственной деятельности и некоторые учащиеся приняли решение о будущем профессиональном выборе в сфере педагогики и образования.

Расписание День самоуправления

Время	5А каб. 4	5Б каб. 5	5В каб. 6	6А каб. 26	6Б каб. 29	6В каб. 1	7А каб. 28	7Б каб. 30	7В каб. 23
8.00-8.40	матем.	физ-ра	русский	русский	матем	общество	матем	география	русский
8.55-9.35	русский	матем.	физ-ра	общество	русский	матем.	русский	матем.	география
9.50-10.30	физ-ра	русский	матем.	матем.	общество	русский	география	русский	матем.
10.50-11.30	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час

Время	8А каб. 14	8Б каб. 24	8В каб. 3	9А каб. 24А	9Б каб. 23А	9В каб. 22	9Г каб. 2	10 каб. 27	11 каб. 25
8.55-9.35	русский	общество	матем.	матем.	русский	информ.	русский		
9.50-10.30	матем.	русский	общество	история	матем.	русский	информ.		
10.50-11.30	общество	матем.	русский	информ.	история	матем.	литература		
11.45-12.25	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	кл. час	подготовка к итоговому совету	

Состав заместителей административно-дежурного корпуса

Директор: учащийся 11-го класса.

Заместитель директора по УР: учащийся 11-го класса.

Заместитель директора по ВР: учащийся 11-го класса.

Социальный педагог: учащийся 11-го класса.

Учащиеся 10 класса:

Дежурный на 1 этаже начальной школы.

Дежурный на 2 этаже начальной школы.

Дежурный на 3 этаже начальной школы.

Столовая – контроль за графиком питания: 2 человека.

Дежурные на 1 этаже у центрального входа: 2 человека.

Дежурный на вахте 1 этажа.

Дежурные на 2 этаже основной школы: 2 человека.

Учащиеся 10 и 11 классов:

Помощники педагогов в начальной школе: 10 человек.

Учащиеся-дублеры учителей физической культуры в начальной школе: 2 человека.

Фотографии







